

UBND THÀNH PHỐ BẾN CÁT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 447 /PGDĐT-TĐKT
V/v xét, công nhận hiệu quả áp
dụng, phạm vi ảnh hưởng sáng kiến,
đề tài nghiên cứu khoa học để làm
cơ sở xét tặng danh hiệu thi đua,
hình thức khen thưởng

Bến Cát, ngày 28 tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục.

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 08/2020/QĐ-UBND ngày 06 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Quyết định số 1449/QĐ-UBND ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành tiêu chí đánh giá và tổ chức hoạt động của Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 2292/QĐ-UBND ngày 22 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát (nay là thành phố) về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học và tổ chức, hoạt động của Hội đồng xét sáng kiến thành phố Bến Cát;

Căn cứ Công văn số 117/PNV-TH ngày 21 tháng 10 năm 2024 của Phòng Nội vụ thành phố Bến Cát về việc xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn một số nội dung xét, công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (gọi chung là sáng kiến) trên địa bàn thành phố Bến Cát, như sau:

1. Đối với công nhận tính hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp tỉnh



Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện theo Quyết định số 08/2020/QĐ-UBND ngày 06 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Dương và Quyết định số 1449/QĐ-UBND ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành tiêu chí đánh giá và tổ chức hoạt động của Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

(Kèm theo quyết định)

2. Đối với công nhận tính hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp huyện

Đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện Quyết định số 08/2020/QĐ-UBND và Quyết định số 2292/QĐ-UBND ngày 22 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát (nay là thành phố) về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học và tổ chức, hoạt động của Hội đồng xét sáng kiến thành phố Bến Cát.

(Kèm theo quyết định)

3. Thành phần, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ

- Sáng kiến: 01 quyển;
- Tờ trình kèm theo danh sách: 01 bản;
- Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng sáng kiến của thủ trưởng đơn vị: 01 bản;
- Giấy chứng nhận sáng kiến: 01 bản;
- Báo cáo tóm tắt nội dung đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng sáng kiến cấp huyện: 01 bản. Riêng đề nghị công nhận sáng kiến cấp tỉnh: 02 bản.

(Kèm theo biểu mẫu)

b) Thời gian nộp hồ sơ

Các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi hồ sơ đề nghị công nhận tính hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến **trước ngày 08 tháng 02 năm 2025**

c) Địa điểm nhận hồ sơ

Tại Phòng GDĐT thành phố Bến Cát gồm hồ sơ giấy nêu trên đồng thời gửi file mềm Sáng kiến cho bộ phận phụ trách chuyên môn 3 cấp học.

Lưu ý: Những sáng kiến trùng tên, nội dung đã được Ủy ban nhân dân thành phố công nhận sẽ bị loại. Phòng GDĐT không giải quyết đối với hồ sơ gửi trễ so với thời gian quy định.

Trên đây là hướng dẫn xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở xét tặng danh hiệu thi đua,

hình thức khen thưởng. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc đề nghị các cơ sở giáo dục phản ánh về Phòng GDĐT (phụ trách chuyên môn) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: TĐKT, VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Phú Hải

1.0
1.1
1.2
1.3
1.4
1.5
1.6
1.7
1.8
1.9
2.0
2.1
2.2
2.3
2.4
2.5
2.6
2.7
2.8
2.9
3.0
3.1
3.2
3.3
3.4
3.5
3.6
3.7
3.8
3.9
4.0
4.1
4.2
4.3
4.4
4.5
4.6
4.7
4.8
4.9
5.0
5.1
5.2
5.3
5.4
5.5
5.6
5.7
5.8
5.9
6.0
6.1
6.2
6.3
6.4
6.5
6.6
6.7
6.8
6.9
7.0
7.1
7.2
7.3
7.4
7.5
7.6
7.7
7.8
7.9
8.0
8.1
8.2
8.3
8.4
8.5
8.6
8.7
8.8
8.9
9.0
9.1
9.2
9.3
9.4
9.5
9.6
9.7
9.8
9.9
10.0

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

**BÁO CÁO
TÓM TẮT NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN HIỆU QUẢ ÁP DỤNG
SÁNG KIẾN CẤP HUYỆN (TỈNH)**

- Tên sáng kiến:
- Giấy Chứng nhận sáng kiến số: *(lãnh đạo đơn vị cơ sở (theo Nghị định 13) thì do Hội đồng sáng kiến đơn vị ký Giấy chứng nhận, từ cấp phó trở xuống thì thủ trưởng cơ sở ký)*
- Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng sáng kiến số:
- Tên cá nhân/đồng tác giả thực hiện: Ông/Bà:.....
- Chức vụ, đơn vị công tác:
- Sáng kiến đã được áp dụng tại các cơ sở cụ thể như:
- Thời gian đã được triển khai áp dụng từ ngày: / / đến ngày: /

1. Sự cần thiết, mục đích của việc thực hiện sáng kiến

.....
.....
.....

2. Mô tả sáng kiến

.....
.....
.....

3. Phạm vi triển khai áp dụng

.....
.....
.....

4. Kết quả, hiệu quả mang lại (cần lượng hóa thành con số để chứng minh tính hiệu quả áp dụng thực tiễn)

.....
.....
.....

5. Đánh giá về phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến

.....
.....
.....

6. Kiến nghị, đề xuất

.....
.....

**Ý kiến nhận xét của các cơ sở đã
triển khai áp dụng sáng kiến
trong thực tiễn**
(Ký tên, đóng dấu)

Tác giả/đồng tác giả
(Ký ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Hội đồng xét công nhận sáng kiến thành phố Bến Cát
(Ký tên, đóng dấu)



GIẤY CHỨNG NHẬN SÁNG KIẾN
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ...⁽²⁾

Chứng nhận

(Các) Ông/Bà:

1. Ông/Bà:, (chức danh (nếu có)).....

(nơi làm việc/cư trú)

2. Ông/Bà, (chức danh (nếu có)).....

(nơi làm việc/cư trú).....

3. Ông/Bà....., (chức danh (nếu có)).....

(nơi làm việc/cư trúlà tác giả (đồng tác giả) của sáng kiến ⁽³⁾:

.....

do chủ đầu tư tạo ra sáng kiến là ⁽⁴⁾:

.....

.....

Số:

....., ngày tháng năm.....

HIỆU TRƯỞNG

Giấy Chứng nhận sáng kiến số:

1. Tóm tắt nội dung sáng kiến:

2. Lợi ích kinh tế - xã hội có thể thu được do áp dụng sáng kiến:

⁽¹⁾ Tên cơ sở công nhận sáng kiến;

⁽²⁾ Chức danh của Thủ trưởng cơ sở yêu cầu công nhận sáng kiến;

⁽³⁾ Tên sáng kiến được công nhận;

⁽⁴⁾ Trường hợp tác giả không đồng thời là chủ đầu tư tạo ra sáng kiến.