Người ký: Phòng Giáo dục và Đào tạo
Email: gddt.bc@binhduong.gov.vn
Cơ quan: Thị xã Bến Cát, Tỉnh Bình Dương
Thời gian ký: 04.01.2023 14:19:24 +07:00

UBND THỊ XÃ BẾN CÁT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 16 / PGDĐT-TCCB
V/v sắp xếp hồ sơ sổ sách CB-GV-NV của trường lưu tại Phòng Giáo dục

Bến Cát, ngày 04 tháng 01 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường công lập.

Căn cứ tình hình thực tế lưu hồ sơ CB-GV-NV của trường tại phòng Giáo dục;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị cử cán bộ Văn thư đến Phòng Giáo dục sắp xếp lại hồ sơ sổ sách của đơn vị theo các ngày quy định như sau:

- Bậc Tiểu học: 10/01/2023 buổi sáng bắt đầu lúc 7h30.
- Bậc Mầm non: 11/01/2023 buổi sáng bắt đầu lúc 7h30.
- Bậc THCS: 12/01/2023 buổi chiều bắt đầu lúc 7h30.

** Lưu ý: Khi đi các đơn vị nhớ đem theo danh sách viên chức đã qua tuyển dụng của trường để thuận tiện cho việc sắp xếp hồ sơ và thực hiện lưu hồ sơ theo đúng thông tư 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ.*

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THỊ XÃ BẾN CÁT
TX. BẾN CÁT - T. BÌNH DƯƠNG

Nguyễn Phú Hải